B-012

2021 年度
群馬県職業能力開発協会のセミナーご案内

会社が儲かるムダ取り（IE）実践研修

ねらい

仕事が忙しい、残業が多い、このような職場は効果が期待できます。また、「７つのムダ」を認識・定量化し、改善案が創出できる人材を育成します。

ムダの見つけ方、働き率の考え方、お金をかけずにできる考え方等、改善の気づきを与えます。

スタッフ部門の業務改善に活用できます。

期待効果

初めて受講される方も、研修後は、現場で活躍できる人材としての基礎を習得できます。また、自職場で、実践していただくことで、生産性向上改善が促進されます。

継続の効果として、人が変わり、職場が変わり、会社の成績向上が期待できます。

講師プロフィール

【講　　師】菊池　一広（きくち　かずひろ）　株式会社オフィス・アドバン

【プロフィール】

株式会社ミツバへ入社し製造現場で培った改善知識、経験を踏まえミツバグループ・協力会社への生産性向上・品質向上支援活動に長年従事し、現在国内および海外拠点の工程改善支援・現場のムダ取り改善支援、人材育成に携わり講師として活躍中。

主な指導内容

・現場のムダ取り改善指導　・ＩＥ実践研修講師

主な取得資格

・機械保全技能士特級　・自主保全士１級　・ＫＹＴトレーナー

開催要項

開催日時：令和３年 **11月18日（木）・19日（金）**
9:30～16:30

会　　場：群馬県職業能力開発協会（２階検定室）

対 象 者：管理者層・監督者層・一般社員

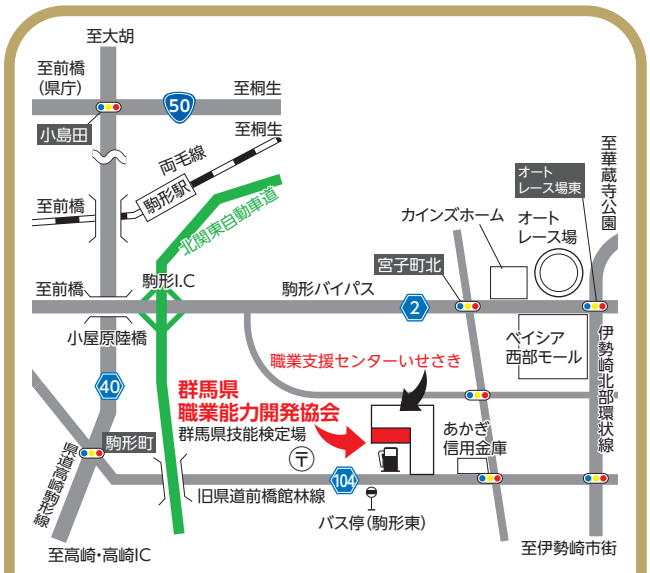
定　　員：50名（先着順）定員になり次第、締切りとなります。

受 講 料：15,000円（税抜）〈当協会会員〉
20,000円（税抜）〈当協会会員〉
●受講料は研修開催日の５日前（土、日、祝祭日含む）までにお振り込み下さい。お振り込みが確認できない場合は受講をお断りいたします。
●研修開催日の５日前（土、日、祝祭日含む）からの受講取消し（キャンセル）について、受講料の返還はいたしませんのでご了承下さい。

申込手続：裏面申込書に記載の上、研修開催日の10日前までに、郵送又はFAXでお申し込み下さい。
研修開催日の３週間前になりましたら、受講票と請求書をお送りします。

そ の 他：昼食、飲み物は、各自ご用意下さい。
なお、申込が定員に達しない等の理由により、中止または、延期をする場合があります。

《研修会場案内図》



■駒形町交差点より約2km ■連取町交差点より約2.5km
〈最寄駅／JR両毛線駒形駅より約3km〉

お問い合わせ・お申し込み先

群馬県職業能力開発協会

担当：総務企画課
〒372-0801　伊勢崎市宮子町 1211-1
TEL：0270-23-7761　http://www.gvada.jp/
FAX：0270-21-0568

内容・スケジュール

※内容は多少変更することがありますのでお含みおき下さい。

	11／18（木）第1日目	11／19（金）第2日目
9：30	開講式 ＊研修参加の心構え 目的・目標の確認する 1．生産現場の基本的考え方 ・ＩＥの必要性を知る 2．「7つのムダ」を認識する ・ムダの見つけ方を覚える 3．「工程分析」を習得する・運搬と在庫のムダを定量化し排除する 4．「稼動分析」を習得する ・手待ち・等の非稼働要因を定量化し排除する	5．「時間分析」を習得する ・人と機械の時間のムダを定量化し排除する 6．「動作分析」を習得する ・動作のムダを定量化し排除する ・ホワイトカラーのムダ取りを習得する 7．改善を成功させるための方法を習得する ・改善の発想法を武器に日々改善提案が出来る 8．研修のまとめ ・対応能力の向上
16：30		閉校式

FAX ０２７０－２１－０５６８　群馬県職業能力開発協会 総務企画課 あて

【 B-012　会社が儲かるムダ取り（ＩＥ）実践研修　11/18・19　受講申込書 】

（フリガナ） 会社・団体名		当協会会員 ・一般の別	□ 当協会会員 □ 一　　般
所　在　地	（〒　　－　　）	※事務局使用欄	
ご担当者		所属（部・課）	
Ｔ　Ｅ　Ｌ		Ｆ　Ａ　Ｘ	
ご担当者 E-mail		請求書宛名	□ 会社担当者　□その他（　　）

（フリガナ） 受講者氏名	所属・役職	（年　齢）　性　別
（フリガナ）		（　　）歳　男・女
（フリガナ）		（　　）歳　男・女
（フリガナ）		（　　）歳　男・女
（フリガナ）		（　　）歳　男・女